

Mokymo programos aprašymas

Mokymo programos pavadinimas	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa
Mokymo programos valstybinis kodas	T43041102 (turintiems vidurinį išsilavinimą ir įgytą vieną profesinę kvalifikaciją)
Mokymo programos trukmė mėnesiais ir kreditais	7 mėn., 50 kreditų, 900 val.
Baigusiems šią mokymo programą suteikiama kvalifikacija	Apskaitininkas
Programos apibūdinimas ir paskirtis	Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa skirta kvalifikuotam apskaitininkui parengti, kuris gebėtų savarankiškai tvarkyti buhalterinę apskaitą, tvarkyti turto dokumentus ir registruoti apskaitoje, tvarkyti įsipareigojimų dokumentus ir registruoti apskaitoje, formuoti bei apskaityti pajamų ir sąnaudų duomenis.
Šiai profesijai svarbios šios asmeninės savybės	Geranoriškumas, dėmesingumas, atsakingumas, kruopštumas, savarankiškumas, komunikabilumas, sąžiningumas.
Būsimo darbo pobūdis ir galimybės tęsti mokymąsi	Asmuo, įgijęs apskaitininko kvalifikaciją, galės dirbti apskaitininku ūkio subjekto buhalterinės apskaitos padaliniuose, apskaitos paslaugas teikiančiose įmonėse. Apskaitininko darbo priemonės – kompiuteris, telefonas, faksas ir kita biuro įranga, klientų informacijos duomenų apdorojimo ir apskaitos programos, ir kt. Darbas patalpoje, dirbama individualiai ir (arba) komandoje. Baigus apskaitininko modulinę profesinio mokymo programą tolimesni mokymąsi galima tęsti kolegijose ir universitetuose.
Programoje numatyti šie privalomi moduliai	Buhalterinės apskaitos tvarkymas (180 val.), turto dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje (270 val.), įsipareigojimų dokumentų tvarkymas ir registravimas apskaitoje (180 val.), pajamų ir sąnaudų duomenų formavimas ir apskaitymas (180 val.), įvadas į darbo rinką (90 val.).